

Принято педагогическим советом  
МБОУ  
Протокол №1 от 29.08.2018г.

Утверждено:  
Директор МБОУ  
Т.Ф.Шекшина  
Приказ № 17 от 29.08.2018г.

**Положение о формах получения образования  
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Зубово-  
Полянская районная заочная средняя общеобразовательная школа»**

**1. Общие положения**

**1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:**

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», части 10,11 ст. 66, ч 5,6 ст. 41;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2012 г. № 07-832 «Методические рекомендации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий»;

**1.2. Общее образование может быть получено:**

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность,
- вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность в форме самообразования.

1.3. Обучение в МБОУ «Зубово-Полянская районная заочная средняя общеобразовательная школа» с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема учебной нагрузки педагогического работника с обучающимися осуществляется в заочной форме.

1.4. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с ч. 3 ст.34 Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.6. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) учащегося. При выборе законными представителями обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ученика (ч. 4 ст. 63 Федерального закона).

**II. Организация получения образования в семейной форме не предусмотрена.**

**III. Организация получения образования в форме самообразования**

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в любой образовательной организации.

3.2. Допускается получение гражданами среднего общего образования в форме самообразования не по годам обучения, а по уровню образования (среднее общее образование).

3.3. Для самообразования федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

3.4. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или законными представителями учащегося.

3.5. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна определяются школой самостоятельно.

Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до ее начала.

3.6. Несовершеннолетние, получающие среднее общее образование в форме самообразования, вправе на любом этапе обучения по решению законных представителей, продолжить образование в любой образовательной организации.

3.7. Школа осуществляет прием граждан (или перевод обучающихся), желающих получить среднее общее образование в форме самообразования, по заявлению законных представителей экстерна с указанием выбора формы получения образования.

В приказе об организации обучения в форме самообразования указывается форма получения образования.

3.8. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательной организации; документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, в образовательных организациях иностранных государств.

3.9. Обучающиеся, сочетающие самообразование и заочную форму получения образования включаются в контингент школы.

3.10. На каждого экстерна оформляется личная карта, которая сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление законных представителей с указанием выбора получения образования в форме самообразования;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ;
- приказ директора школы об организации обучения в форме самообразования;
- результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата о среднем общем образовании.

3.11. Школа:

- предоставляет экстерну на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательной организации;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ среднего общего образования;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию экстерна.

3.12. Экстерн имеет право:

- брать учебную литературу из библиотечного фонда;
- получать необходимую методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ среднего общего образования;
- посещать лабораторные и практические занятия;
- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

3.13. Для обучающихся, сочетающих заочную форму получения среднего общего образования и самообразование, составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы Школы и по согласованию с

законными представителями совершеннолетнего. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личной карте учащегося.

3.14. Законные представители совместно с общеобразовательным учреждением несут ответственность за выполнение совершеннолетним экстерном общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ.

3.15. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме самообразования устанавливается школой самостоятельно, отражается в соответствующем локальном акте, обеспечивает доступность для беспрепятственного ознакомления с вышеуказанным локальным актом, в том числе на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Форма проведения промежуточной аттестации может быть различной (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, по билетам, в форме собеседования, тестирования и т.д.).

3.16. Для проведения промежуточной аттестации руководитель издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и два ассистента-учителя.

3.17. Результаты промежуточной аттестации фиксируются отдельными протоколами, которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются руководителем образовательной организации. К ним прилагаются письменные аттестационные работы.

3.18. Совершеннолетние экстерны, не прошедшие промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, продолжают осваивать общеобразовательные программы в заочной форме в установленном порядке.

Совершеннолетние экстерны, не прошедшие, либо не явившиеся на промежуточную и (или) государственную итоговую аттестации, имеют право на следующий год пройти промежуточную и государственную итоговую аттестации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

3.19. Перевод обучающегося в форме самообразования в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.20. Освоение обучающимся в форме самообразования общеобразовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.21. Государственная итоговая аттестация выпускников IX, XII классов, получающих образование в форме самообразования, проводится в соответствии с действующим законодательством.

3.22. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат о среднем общем образовании государственного образца и фиксируется в книге выдачи аттестатов школы.

#### **IV. Организация обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья**

4.1. Основанием для организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья является:

- медицинское заключение лечебного учреждения;
- письменное заявление законных представителей на имя директора школы об организации индивидуальной формы обучения.

4.2. Обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья предназначено для учащихся -инвалидов, и учащихся , которые по состоянию здоровья не могут посещать учебные занятия в соответствии с учебным планом школы.

4.3. Содержание образования определяется базовыми образовательными программами.

4.4. Занятия могут проводиться в школе, на дому, комбинированно: часть занятий проводится на дому, часть – в учреждении. Выбор варианта зависит от особенностей и возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей доставки обучающегося в учреждение и отсутствия противопоказаний для занятий в классе.

4.5. Расписание учебных занятий в течение дня составляется исходя из возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, согласовывается с законными представителями обучающегося.

4.6. Школа учащимся с ограниченными возможностями здоровья

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющиеся в библиотеке школы;
- обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную аттестацию;
- выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.
- Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Обучающийся имеет право:

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- моральное и материальное поощрение за успехи в учении;

4.9. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий дома или там где необходимо, согласно договору.

4.10. Законные представители имеют право:

- защищать законные права учащегося;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения;
- присутствовать на уроках;
- согласовывать и вносить предложения по составлению расписания занятий с учетом способностей и интересов учащихся.

4.11. Законные представители обязаны:

- выполнять обязанности по получению учащимися основного общего и среднего общего образования;
- выполнять требования Устава образовательного учреждения;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать выполнение домашних заданий.

4.12. Учитель имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

4.13. Учитель обязан:

- составлять рабочие программы индивидуального сопровождения с учетом психофизических особенностей, склонностей и интересов учащихся;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуальных занятий;
- развивать навыки работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- не допускать учебных перегрузок;
- своевременно заполнять и сдавать соответствующую документацию.

#### 4.14. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ученика, законными представителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимся и законными представителями, владеть информацией о состоянии здоровья больных учащихся;

#### 4.15. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала учета обучения больных учащихся на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

4.16. Школа несет ответственность за реализацию прав учащихся на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с законодательством.